

MORELLATOGROUP

morellatogroup.com

CODICE ETICO

Approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione di Morellato S.p.A. in data 21 Aprile 2022

CODICE ETICO

CODICE ETICO

I. PREMESSA GENERALE

II. PRINCIPI DI RIFERIMENTO

1. Integrità negli affari
2. Pratiche Lavorative e diritti umani
3. Sviluppo sostenibile
4. Sicurezza e salute sul lavoro
5. Applicazione e conformità
6. Salvaguardia dei beni aziendali
7. Salvaguardia dell'immagine aziendale
8. Fornitori
9. Rispetto Del Codice Etico

1 ALLEGATO

I

PREMESSA GENERALE

Il Gruppo Morellato ha deciso di redigere il “Codice Etico” (di seguito “Codice”) con l’obiettivo di definire le linee fondamentali che ispirano le attività della Capogruppo Morellato SpA e delle Società da essa controllate (di seguito “Morellato” o “Gruppo”) e guidare i comportamenti dei suoi dipendenti e di tutti gli altri interlocutori terzi per il buon funzionamento, l’affidabilità e l’immagine del Gruppo.

Il Codice regola il complesso di diritti, doveri e responsabilità che Morellato assume espressamente nei confronti dei propri interlocutori, assicurando la prevenzione delle violazioni di legge e delle irregolarità collegate alla gestione dell’attività.

Il codice si rivolge agli Organi sociali ed ai loro componenti, i dipendenti, i prestatori di lavoro temporaneo, i consulenti ed i collaboratori a qualunque titolo, gli agenti, i procuratori e qualsiasi altro soggetto che possa agire in nome e per conto di Morellato.

Il Codice, è disponibile e può essere scaricato dal sito del Gruppo (morellatogroup.com/).

Il Codice ha validità sia in Italia che all’estero, con gli adattamenti che si rendessero necessari od opportuni in ragione delle diverse realtà dei Paesi in cui Morellato opera o si dovesse trovare ad operare.

Nel caso in cui anche una sola delle disposizioni del Codice dovesse entrare in conflitto con disposizioni previste nei regolamenti interni o nelle procedure, il Codice prevarrà su qualsiasi di queste disposizioni.

II

I PRINCIPI DI RIFERIMENTO

1. INTEGRITÀ NEGLI AFFARI

Morellato ritiene che il rispetto delle regole etiche e la trasparenza nella conduzione degli affari rappresentino, oltre che un vantaggio competitivo, le basi per perseguire e raggiungere i propri obiettivi di sviluppo sostenibile. Stimoliamo per questo la creazione di ambienti improntati su una forte integrità etica.

a. CORRETTEZZA E TRASPARENZA

Adottiamo comportamenti improntati alla massima correttezza e trasparenza nei rapporti con tutti gli stakeholders.

b. RISERVATEZZA

Manteniamo riservati i dati e le informazioni nei nostri archivi compresi quelli personali ed aziendali, che sono utilizzati esclusivamente per le attività per cui sono stati raccolti. Assicuriamo il pieno e puntuale rispetto delle misure di sicurezza e di protezione previste dalla legislazione vigente.

c. ANTICORRUZIONE

Rifiutiamo ogni forma di corruzione intesa come “dare o ricevere vantaggi ingiustificati”. Non eroghiamo contributi di alcun genere a partiti politici, movimenti, comitati ed organizzazioni politiche e sindacali sia in Italia che all'estero.

d. CONFLITTI DI INTERESSE

Evitiamo situazioni o attività che possano portare a conflitti di interesse con quelli di Morellato e per questo agiamo secondo norme etiche e legali, ognuno di noi sa di dover svolgere la propria attività lavorativa nell'esclusivo interesse di Morellato, evitando qualunque situazione di conflitto tra attività economiche personali e incarichi aziendali ricoperti che possano danneggiare le attività del Gruppo, la sua immagine, o procurare dei vantaggi personali illeciti. Riportiamo alcuni esempi di situazioni non ammesse:

- avere interessi economici e finanziari anche attraverso familiari, con clienti, fornitori o concorrenti;
- svolgere attività lavorativa, anche da parte dei familiari, presso clienti, fornitori o concorrenti;
- accettare elargizioni di denaro, regali, favori di qualsiasi natura da persone, aziende o enti che sono in rapporti d'affari o in trattative con Morellato stessa;
- utilizzare la propria posizione aziendale o le informazioni acquisite nel proprio lavoro in modo da avvantaggiare i propri interessi;
- concludere, perfezionare o avviare trattative e/o contratti, in nome e/o per conto di Morellato, che abbiano come controparte familiari o soci;

- accettare un incarico remunerato di consulenza, di direzione, amministrazione o altro incarico in favore di altro soggetto, oppure nel caso in cui si verifichi una situazione di conflitto di cui sopra, senza darne comunicazione in azienda.

e. ANTIRICICLAGGIO

Ci adoperiamo, nel rispetto della normativa vigente in materia, a prevenire l'utilizzo del nostro sistema economico-finanziario per finalità di riciclaggio da parte dei clienti, fornitori, dipendenti e degli altri interlocutori con cui ci relazioniamo durante l'attività.

2. PRATICHE LAVORATIVE E DIRITTI UMANI

Dipendenti e collaboratori sono un fattore indispensabile per lo sviluppo ed il successo di un'impresa. Il Gruppo tutela e promuove il valore delle persone, anche con l'obiettivo di accrescere il patrimonio delle competenze di ciascun collaboratore nel contesto organizzativo aziendale.

a. ANTIDISCRIMINAZIONE

Non ammettiamo alcuna forma di discriminazione in base all'età, stato di salute, sesso, religione, etnia, opinioni politiche e culturali. Non sono ammessi pratiche volte a favorire gruppi di interesse o singole persone.

È vietato qualsiasi tipo di comportamento molesto o lesivo verso terzi, come quelli connessi alla razza, al sesso, all'orientamento sessuale o ad altre caratteristiche personali che abbiano lo scopo e l'effetto di violare la dignità della persona a cui tali comportamenti siano rivolti, sia all'interno che all'esterno del posto di lavoro.

b. VALORE DELLE RISORSE UMANE

Tuteliamo il valore delle risorse umane anche attraverso un continuo accrescimento delle competenze tecniche e professionali. Riconosciamo quale fattore essenziale di competitività e soddisfazione del cliente, la presenza di gente motivata e competente all'interno dell'azienda e per questo tuteliamo i diritti dei lavoratori anche presso i nostri fornitori controllando che siano applicate almeno le tutele previste dalle legislazioni nazionali

c. INTEGRITÀ DELLE PERSONE

Favoriamo l'integrità fisica e morale di dipendenti e collaboratori promuovendo ambienti di lavoro sicuri e salubri e condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale.

d. LAVORO MINORILE

Lottiamo contro il ricorso al lavoro minorile e rifiutiamo la stipula di contratti con fornitori o subappaltatori che se ne servano.

e. LAVORO FORZATO O OBBLIGATO

Lottiamo contro il lavoro forzato o obbligato e la pratica di trattenere i documenti di identità in originale e/o il pagamento di depositi all'inizio del rapporto di lavoro.

f. LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

Garantiamo il diritto di formare, partecipare ed organizzare, sindacati di propria scelta e di contrattare collettivamente con l'Azienda.

g. ORARIO DI LAVORO E RETRIBUZIONE

Assicuriamo a tutti i collaboratori un salario dignitoso adeguato a soddisfare i bisogni delle persone e orario di lavoro che tutela il diritto al riposo e che sia rispettoso delle leggi vigenti in ogni paese in cui operiamo.

h. RECLUTAMENTO

Garantiamo che tutte le persone e i collaboratori siano reclutate sulla base di competenze, attitudine ed esperienza. Il processo di reclutamento si basa esclusivamente sulla corrispondenza tra profili attesi e profili richiesti.

3. SVILUPPO SOSTENIBILE

Rispettiamo l'ambiente e per questo promuoviamo lo sviluppo sostenibile di tutte le nostre attività. Le nostre azioni e i nostri prodotti nascono con la consapevolezza che i "bisogni delle generazioni presenti non devono compromettere le possibilità delle generazioni future".

4. SICUREZZA E SALUTE SUL LAVORO

I nostri ambienti e luoghi di lavoro sono concepiti e gestiti per assicurare ambienti sicuri e salubri in conformità alle direttive nazionali ed internazionali in materia.

La cultura della sicurezza viene trasmessa promuovendo comportamenti responsabili e sviluppando la consapevolezza dei rischi attraverso percorsi formativi personalizzati, ci assicuriamo che ogni dipendente e collaboratore non esponga gli altri a rischi e pericoli che possano provocare danni alla salute e all'incolumità fisica.

5. APPLICAZIONE E CONFORMITÀ

Condividiamo i principi del codice con tutto il personale attraverso i canali comunicativi aziendali e con momenti di formazione pianificati dall' Ufficio Risorse Umane.

Chiunque può segnalare una violazione del codice verbalmente o in forma scritta all' Ufficio Risorse Umane che garantirà l'anonimato del segnalante fatti salvi gli obblighi di legge, nonché la tutela da qualsiasi ritorsione.

6. SALVAGUARDIA DEI BENI AZIENDALI

Ciascun Collaboratore deve impegnarsi per salvaguardare i beni del Gruppo Morellato, assicurandone l'utilizzo corretto ed efficiente. Il furto, la negligenza e lo spreco hanno un impatto diretto sulla redditività di Morellato. Qualsiasi situazione di frode o furto sospettata deve essere riportata immediatamente per un'investigazione. È vietato utilizzare, direttamente o indirettamente, fondi e beni societari per scopi illegali o per raggiungere obiettivi illegali.

Tra i beni di Morellato, che bisogna salvaguardare, sono comprese le informazioni proprietarie, si intende fra l'altro: proprietà intellettuale, tra cui informazioni commerciali, brevetti e materiali di copyright; piani commerciali, di marketing e di servizio; ideazioni

di tecniche e progetti di fabbricazione; disegni, database, registri, informazioni relative alle retribuzioni e qualsiasi dato o rapporto finanziario non reso pubblico. L'utilizzo o la distribuzione non autorizzati di tali informazioni costituirebbe una violazione delle policy del Gruppo che potrebbe costituire un'azione illegale risultante in sanzioni civili o penali.

7. SALVAGUARDIA DELL'IMMAGINE AZIENDALE

La tutela dell'immagine del Gruppo ed il rispetto degli elementi distintivi aziendali sono aspetti fondamentali nel contesto in cui opera Morellato.

Tutti i collaboratori, amministratori e dipendenti, si impegnano a salvaguardare l'immagine aziendale, tenendo comportamenti che garantiscano il massimo rispetto della persona e dell'ambiente in cui operano. Il comportamento da tenere sul luogo di lavoro deve essere consono allo stesso. Sono da evitare comportamenti che possono direttamente o indirettamente disturbare chi è impegnato nell'attività lavorativa all'interno delle sedi aziendali, in particolar modo in presenza di ospiti.

8. FORNITORI

I fornitori hanno a disposizione copia del codice per adeguare, quando necessario, i propri processi alle linee guida contenute. Inoltre ai nostri fornitori è richiesto di attenersi alle indicazioni presenti nelle Manuali di fornitura ed in generale alle disposizioni *dell'allegato 1 "Responsabilità della catena di fornitura"*.

Garantiamo a tutti i potenziali fornitori pari opportunità di partecipazione alle selezioni. La formulazione delle condizioni di acquisto dei beni e servizi per il Gruppo è dettata da valori e parametri di concorrenza, obiettività, correttezza, imparzialità, equità nel prezzo, qualità del bene e/o del servizio, valutando accuratamente le garanzie di assistenza ed il panorama delle offerte in genere.

L'accertamento delle suddette infrazioni, la gestione dei procedimenti disciplinari e l'irrogazione delle sanzioni restano di competenza delle funzioni aziendali a ciò preposte.

Eventuali violazioni del Codice Etico da parte di soggetti terzi alla Società (ad es. fornitori, agenti, consulenti ecc.) potranno essere contestate quale inadempienza contrattuale e giustificare, nei casi più gravi, la risoluzione dei contratti in essere con la Società.

9. RISPETTO DEL CODICE ETICO

Per garantire una corretta ed efficace attuazione del presente Codice Etico è necessaria la collaborazione di tutti.

La violazione delle norme del Codice potrà costituire inadempimento alle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro o illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro e potrà comportare azioni per il risarcimento dei danni causati dalla violazione.

ALLEGATO 1

RESPONSABILITÀ NELLA CATENA DI FORNITURA

Specie a rischio di estinzione

Morellato utilizza fonti di approvvigionamento che assicurano la conformità alle normative internazionali e locali ed in particolare la “Convenzione di Washington sul commercio internazionale delle specie di fauna e flora selvatiche minacciate di estinzione” (CITES), per quanto riguarda la fornitura, l’importazione, l’utilizzo e l’esportazione di materie prime provenienti da specie in pericolo o protette.

Politica sui diamanti

Ai fornitori di diamanti è richiesta, come condizione necessaria, l’adesione al sistema di certificazione del processo di Kimberly Process (Kimberly Process Certification Scheme, KPCS) e al sistema volontario di garanzie del World Diamond Council, il cui scopo è quello di porre fine al commercio di diamanti provenienti da zone di conflitto, e sostenere iniziative future analoghe volte a tutelare i diritti umani e l’integrità della loro catena di fornitura.

Inoltre, nella selezione delle fonti di approvvigionamento, Morellato privilegia i fornitori certificati RJC (Responsible Jewellery Council).

Metalli preziosi Oro, Argento e Platino

Morellato riconosce i codici di condotta e le certificazioni del Responsible Jewellery Council (RJC): per questo privilegia materiali provenienti da miniere certificate RJC o da raffinatori di metalli riciclati certificati RJC.

Altri standard possono essere presi in considerazione se la loro equivalenza può essere chiaramente dimostrata. In ogni caso i fornitori devono garantire che i metalli preziosi da loro forniti siano stati estratti in modo responsabile e rispettoso dei diritti umani e dei diritti dei lavoratori e non siano provenienti da zone di conflitto e che la loro estrazione non causi danni ambientali, né direttamente né attraverso la successiva contaminazione da residui o rocce di scarto.

Prodotti forestali

Morellato privilegia l’impiego di fonti di approvvigionamento che acquistano carta, imballaggi e altri prodotti a base di legname da fonti responsabili, o riciclati o da foreste gestite in modo eco-compatibile, socialmente utile ed economicamente praticabile. Sono da preferire i materiali certificati FSC o PEFC.

Pietre preziose colorate

Morellato incoraggia l'approvvigionamento delle gemme presso fonti certificate RJC.

Le fonti di approvvigionamento devono garantire che le pietre preziose siano estratte in modo rispettoso dei diritti umani e dei diritti dei lavoratori, non provengano da zone di conflitto e che la loro estrazione non provochi danni ambientali. Sono sempre richieste informazioni complete sulle caratteristiche fisiche delle pietre preziose (incluse informazioni dettagliate sui trattamenti), nel rispetto delle leggi nazionali e internazionali e dei migliori standard di settore.

Sostanze pericolose

Morellato impiega solo fonti di approvvigionamento che assicurano la conformità dei prodotti forniti alle legislazioni internazionali in vigore:

- REACH: Proposition 65

Conflict Minerals

Morellato impiega solo fonti di approvvigionamento che utilizzano materiali provenienti da aziende che operano in conformità con la legislazione degli USA del 2010 "Dodd-Frank Wall Street Reform and Consumer Protection Act[7]" che richiede ai produttori di auditare la propria catena di fornitura e riportare l'uso di conflict minerals e con il Regolamento UE 2017/821 del parlamento europeo e del consiglio del 17 maggio 2017 che stabilisce obblighi in materia di dovere di diligenza nella catena di approvvigionamento per gli importatori dell'Unione di stagno, tantalio e tungsteno, dei loro minerali, e di oro, originari di zone di conflitto o ad alto rischio.

Il regolamento tratta specificatamente di materiali quali Stagno, tantalio e tungsteno e di oro ai quali si aggiunge il Cobalto.

Il cobalto si estrae prevalentemente in Congo ed è utilizzato in circuiti elettrici, batterie agli ioni di litio, in tablet e cellulari ecc.

MORELLATOGROUP